

# gayret.

ÖZEL DESTEĞİ

bilgilendirme  
buluşması  
**11 Mayıs 2023**



Avrupa Birliği  
sivil düşün

# gündem

<b>14.00</b>	<b>tanışma</b>
<b>14.15</b>	<b>Sivil Düşün nedir; kimlere, neden ve nasıl destek verir dört soruda hakları gözeten çalışmalar için destek</b>
<b>14.25</b>	<b>gayret desteğini özel yapan noktalar kimler, ne için başvurabilir neler desteklenir nasıl başvurulur</b>
<b>15.15</b>	<b>seni nasıl bir süreç bekliyor başvurular nasıl değerlendirilir uygulama süreci nasıl işler</b>
<b>15.30</b>	<b>aklınızda soru kalmasın</b>
<b>16.00</b>	<b>kapanış</b>

# tanışalım

<https://www.menti.com>

**8820 7985**



# Sivil Düşün nedir

sivil toplumun ilham ve rehberlikle buluşması  
yolunda fırsatlar sunar

bilgi ve deneyim paylaşımı için alan açar

ortak çalışma ve iş birliği yoluyla herkesin  
birbirinden öğrendiği süreçler yaratır

demokrasi kültürünü teşvik ederek politika ve  
karar alma süreçlerine aktif katılımı  
cesaretlendirir

# Sivil Düşün

kimlere, neden ve nasıl destek verir

**kısa vadeli - 6 ay içinde gerçekleşen çalışmalar**

**küçük ölçekli - tamamlayıcı katkı**

**hakları gözetilen - hakları hesaba katan bakış, hakları merkeze alarak üretilen iş**

**aynî destek - nakit transferi değil, hizmetin karşılığını hizmet sağlayıcıya ödeme**

**uzman desteği - ihtiyaç duyulan uzmanlığın karşılığını uzmana ödeme**

# neden gayret desteği

Toparlanmaya katkı sunmak isteyenlere  
imkan, fırsat, alan

Depremden etkilenenlerin haklarını tüm  
gayretlerin kalbine koyan girişim

İyileşme sürecine mütevazı bir eşlik

# gayret desteğini özel yapan noktalar

kimler, ne için başvurabilir  
neler desteklenir  
nasıl desteklenir

# kimler ne için başvurabilir

## haklar için başvuru

deprem ertesi toparlanma sürecinde hakların korunup gözetilmesine yönelik çalışmalar

## bireysel ya da örgütlü olarak başvuru

aktivistler, sivil toplum örgütleri, topluluklar, depreme yanıt olarak ortaya çıkan yeni girişimler



# neler desteklenir



**gayret yalnız, bu başlıklara denk  
gelen çalışmalara destek verir**

çevre, sağlık, eğitim, barınma, hijyen, güvenlik, ekonomi, hukuk gibi alanlarda iş ve çözüm üret, yenilikçi girişimlerde bulun

farklı taraflar arasındaki iletişim, bilgi alışverişi ve iş birliğini kolaylaştır

ihtiyaç duyulan uzmanlık bilgisi, uygulama, birikim ve hizmetleri karşıla

güvenilir bilgiyi üret, bir araya getir, yaygınlaştır

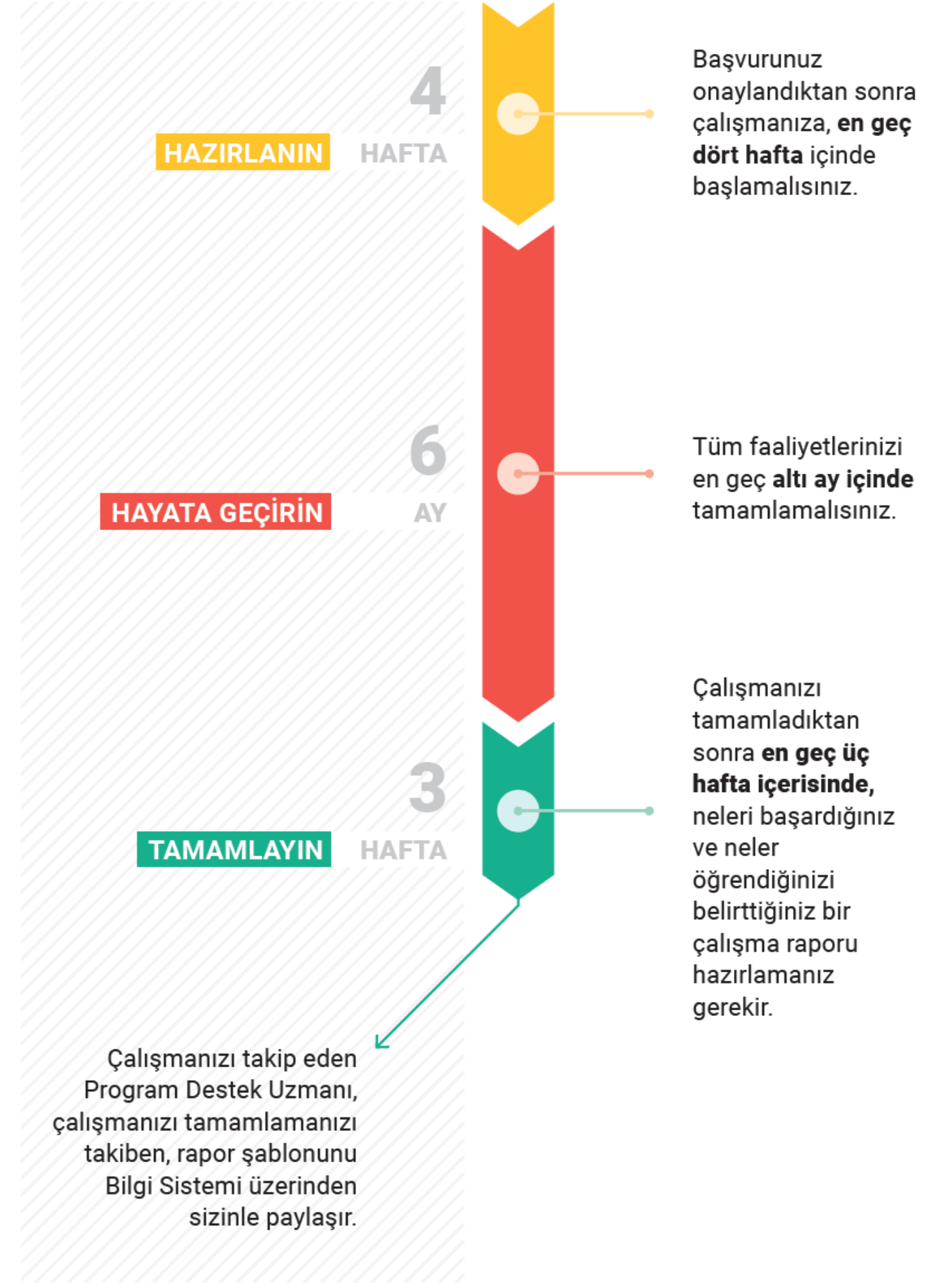


# nasıl desteklenir

- 6 ay içinde tamamlanabilecek çalışmalar için
- en fazla 5 bin Euro ayni katkı
- 3 ila 5 günlük uzman desteği



# nasıl desteklenir



# hareketlilik ve ağ oluşturma

yurt içi ve yurt dışında ağ oluşturma  
işbirliği geliştirme  
çalışma ziyareti  
konferans  
eğitim ve benzeri etkinliklere  
katılım için yapılan harcamalar

- seyahat giderleri
- seyahatler için terminallere çift yönlü transfer
- konaklama
- pasaport, vize, yurtdışı seyahat sigortası, yurtdışı çıkış pulu
- günlük harcama ödeneği
- engelli bireylerin seyahatleri için özel ihtiyaçlar
- etkinliklere kayıt bedeli
- kurs/çalıştay ya da eğitimlere katılım ücretleri
- etkinliklere katılım için tedariki zorunlu materyaller



# etkinlik organizasyonu

çevrimiçi, hibrit veya fiziksel  
etkinliklerin organizasyonuna  
yönelik harcamalar

- seyahat giderleri
- seyahatler için terminallere çift yönlü transfer
- günlük harcama ödeneği
- engelli bireylerin seyahatleri için özel ihtiyaçlar
- mekan kiralama
- yemek ve ikram
- konaklama
- çevrimiçi etkinlik organizasyonu ve yönetim hizmetleri
- katılımcı yönetim hizmetler



# etkinlik organizasyonu

çevrimiçi, hibrit veya fiziksel  
etkinliklerin organizasyonuna  
yönelik harcamalar

- etkinlik video kaydı ve fotoğraf çekimi
- yazılı, sözlü ve işaret dili çevirisi
- engelli bireylerin katılımı için gerekli ek ihtiyaçlar
- ekipman kiralama
- grafik tasarım hizmetleri
- basım ve dağıtım hizmetleri



# dijital ve basılı materyaller

dijital veya basılı malzemelerinizin  
üretimi ve dağıtımına  
yönelik harcamalar

- redaksiyon ve editöryel düzenleme gibi metin yazım hizmetleri
- grafik tasarım hizmetleri
- basım ve dağıtım hizmetleri
- görünürlük materyallerinin üretim ve dağıtımı
- telif hakkı doğuran materyal ve görseller için telif bedelleri
- görme ve işitme engelliler için uyarlama hizmetleri
- yazılı, sözlü ve işaret dili çevirisi



# görsel ve işitsel materyaller

video (kısa film, tanıtım filmi veya belgesel gibi) ve sesli materyallerin üretimi ve dağıtımına yönelik harcamalar

- **prodüksiyon ve post prodüksiyon hizmetleri**  
senaryo yazımı, sinematografi, kurgu, müzik prodüksiyonu, partiyon, animasyon, görsel ve sesli efektler, çeviri, altyazı ve işaret dili
- ekipman kiralama
- prodüksiyon ile ilgili yurt içi ve yurt dışı seyahat
- prodüksiyon ile ilgili yurt içi ve yurt dışı konaklama
- telif hakkı olan görsel veya işitsel materyaller için telif bedelleri
- festival katılım ve yayın ücretleri



# reklam ve ilan

dijital veya basılı reklam ve ilanlara yönelik harcamalar

en fazla 6 ay süreyle dijital ve geleneksel medya üzerinden reklam satın alma veya ilan verme bedeli



# dijitalleşme

başvurunuzu hazırlarken bu harcama kalemleri arasından ihtiyacınız olanların listesini öncelikle Techsoup Türkiye kataloğunda bulunanlar ile karşılaştırın

**techsoup**  
TÜRKİYE

web siteleri, dijital platformlar, uygulamalar, veri yönetim sistemleri, bloglar ve podcastler için teknik ve görsel tasarım hizmetleri

dijital barındırma ve bakım hizmetleri - **en fazla 1 yıl süreyle**

dijital performans verilerinin toplanması ve analiz edilmesiyle ilgili hizmetler - **en fazla 1 yıl süreyle**

veri yönetimi, muhasebe, izleme-değerlendirme, çevrimiçi toplantılar, pazarlama gibi dijital uygulama satın alma, abonelik - **en fazla 1 yıl süreyle**



# kamuoyu arařtirması

odak grup, derinlemesine görüřmeler  
ve anketlere  
yönelik harcamalar

araştırma firmaları tarafından sağlanan nicel ve nitel  
araştırmaya karşılık gelen hizmetler



# nasıl başvurular

30 Mart 12.00

4 Temmuz 2023 12.00



Avrupa  
Birliği  
sivil  
düşün

# bilgi sistemine kaydol



mart 2020'den sonra bilgi sistemine  
kaydolduysan, kaydın hala geçerli

**mart 2020'den önce oluşturulan kayıtlar geçerli  
değil, yeni kayıt gerekli**

[sivildusun.net](http://sivildusun.net) web sayfasına git

sağ üstte bulunan **bilgi sistemi** butonuna tıkla

sisteme kaydol - e-posta adresine iletilen hesap  
bilgileri ile sisteme giriş yap



# çalışmanın destek kapsamına girdiğinden emin ol

çevre, sağlık, eğitim, barınma, hijyen, güvenlik, ekonomi, hukuk gibi alanlarda iş ve çözüm üret, yenilikçi girişimlerde bulun

farklı taraflar arasındaki iletişim, bilgi alışverişi ve iş birliğini kolaylaştır

ihtiyaç duyulan uzmanlık bilgisi, uygulama, birikim ve hizmetleri karşıla

güvenilir bilgiyi üret, bir araya getir, yaygınlaştır



# bilgi sistemine gir

- Sivil Düşün web sitesinden bilgi sistemine giriş yap
- **benim sayfam** bölümünde yer alan **yeni başvuru** butonuna veya sol menüdeki **başvur** sekmesine tıkla
- sistem seni, kayıt bilgilerinize göre STÖ veya aktivist başvuru formuna otomatik yönlendirir



# kategori

## seç

kategoriler hakkında  
detaylı bilgi  
**başvuru rehberinde**



GELİŞTİR

### **bilgi ve becerileri geliştirmek**

- daha etkili iletişim kurmak
- gönüllü, destekçi ve paydaşları artırmak
- farklı kurumlarla çalışmak
- kaynak geliştirmek ve bütçe yönetmek
- politika geliştirmek
- dijitalde daha etkin olmak



DUYUR

### **sesini duyurmak**

- kamuoyunun doğru bilgiye ulaşmasını sağlamak
- kamuoyunda farkındalık yaratmak
- bilgi kirliliği ile mücadele etmek
- daha görünür olmak
- kamuoyu desteği kazanmak
- vatandaşları hak odaklı çalışmaların parçası yapmak



ETKİLE

### **söz ve yetki sahiplerini etkile**

- politika yapıcılar - yetkililerin desteğini kazanmak
- dijital ve geleneksel medyada gündem oluşturmak
- kanaat önderlerinin desteğini almak
- bir fikir veya politikaya kamuoyu desteği sağlamak
- politika önerileri geliştirmek
- koalisyon, ağ, platform kurmak



GÜÇLEN

### **güçlenmek istediğim alanlar var**

- hak odaklı yaklaşımımı kuvvetlendirmek
- hedef kitlemin ihtiyaçlarına yönelik daha etkin iş üretmek
- iş birliği, ortaklık, ağ oluşturmak
- fon kaynaklarını çeşitlendirip, kendi kendine yetmek
- uzun vadeli stratejik plan geliştirip uygulamak
- yenilikçi yöntem ve yaklaşımlar geliştirmek

# geliştir

seni ne tür sorular  
bekliyor

hangi becerilerinizi geliştirmek istiyorsunuz?

neden özellikle bu becerileri geliştirmek istiyorsunuz?

bu beceriler ile şu anda yapamadığınız neleri yapmayı planlıyorsunuz?

çalışmanızdan faydalanmasını hedeflediğiniz grubu tanımlar mısınız? neden onları seçtiniz? bu grupların ihtiyaçları neler? bu ihtiyaçlara nasıl cevap vereceksiniz?

bu becerileri geliştirmek hakların korunması, güvence altına alınması ve sahiplenilmesine katkı sunacak mı? nasıl bir katkı sunacak?

bu becerileri geliştirmek için izleyeceğiniz yol ve gerçekleştirmeyi planladığınız faaliyetler nelerdir?



# hak alanını seç

- Barınma hakkı
- Çalışma, adil gelir ve sendika kurma hakkı
- Çevre ve ekolojik haklar
- Çocuk hakları
- Dijital haklar
- Eğitim ve öğrenim hakkı
- Engelli hakları
- İletişim hakkı, ifade medya ve basın özgürlüğü
- İş Dünyası ve insan hakları
- Düşünce, vicdan ve din özgürlüğü
- Örgütlenme özgürlüğü
- Kültürel haklar\*
- Cinsel ve üreme sağlığı hakkı
- Sürdürülebilir kırsal ve insani kalkınma
- Şeffaflık ve bilgiye erişim hakkı
- Kent hakkı
- Tüketici hakları
- Gelişme hakkı
- Kadın hakları ve toplumsal cinsiyet eşitliği
- Gençlik hakları
- Sağlık hakkı
- LGBTQI+ hakları
- Yaşlı hakları
- Mülteci ve sığınmacı hakları
- Ulaşım hakkı
- Hayvan hakları
- Ayrımcılıkla mücadele ve eşitlik

# faaliyet ve harcamalarını belirle

harcamalar hakkında  
detaylı bilgi  
**başvuru rehberinde**



## Faaliyetlerin Süresi

Not: Faaliyetlerinizi, başvurunuzun onaylandığı tarihten itibaren altı ay içinde tamamlamanız gerekir.

Çalışmanızın  
başlangıç tarihi



Çalışmanızın  
bitiş tarihi



Faaliyetlerin  
gerçekleşeceği  
ülke ya da ülkeler



Faaliyetlerinizi  
gerçekleştireceğiniz  
şehir ya da şehirler



## Desteklenen Harcamalar

Not: Sadece aşağıdaki harcamalar uygundur.

Çalışmanızı uygulama için ihtiyacını olan harcamaları ve varsa uzman desteğini işaretleyin (*Birden fazla kalem seçebilirsiniz*).

- Hareketlilik ve Ağ Oluşturma
- Etkinlik Organizasyonu
- Dijital/Basılı Materyaller
- Görsel/İşitsel Materyaller
- Reklam ve İlan
- Dijitalleşme
- Kamuoyu Araştırması
- Uzman Desteği

Lütfen her bir faaliyetinizi açıklayın ve hangi faaliyet için hangi harcamaları ve/veya uzman desteğini hangi amaçla kullanacağınızı belirtin.

# aklında olsun

- ekipman kiralarken, toplam kiralama bedelinin ekipmanın satın alım tutarının **üçte birini** geçmemeli
- ofis kirası ile elektrik, su gibi diğer tüm ofis giderleri uygun harcama olarak **kabul edilmez**
- ekipman satın alımı uygun harcama kalemi **değildir**



# uzman desteğine karar ver

- Sivil Düşün, rehberlik, mentorluk, eğitim veya teknik hizmetler sağlayabilecek derinlemesine bilgi ve kapsamlı deneyime sahip kişiler aracılığıyla uzman desteği verir
- uzman desteği 5 bin Euro tutarındaki tavan destek miktarına ek olarak talep edilir, **bütçelendirilmez**
- uzmanlar **yalnızca** belirli kısa vadeli ihtiyaçları karşılamak üzere çalışırlar. Sivil Düşün, uzmanların kadrolu çalışanlar yerine hizmet vermesini desteklemez



# bütçeni hazırla

bir önceki adımda seçtiğiniz  
harcamalara göre bütçenizi  
hazırlayın

Lütfen her bir harcama için adet, birim fiyat, toplam fiyat ve teknik bilgileri belirtin.

Uygun harcama	Adet	Birim Fiyat	Toplam (TL)	Teknik Bilgiler (video süresi, görünürlük materyallerinin ebatı vb.)
<b>Total</b>				



# formunu gönder



Sivil Düşün ile tüm yazışmalar  
bu başvuru numarasını  
kullanarak yapılmalı

- tüm soruları eksiksiz şekilde yanıtladığından emin ol
- gönder butonuna tıkla
- başvurunun alındığını onaylayan bir e-posta ile başvuru numaran sana iletilir



# seni nasıl bir süreç bekliyor

- ortalama 4 haftalık değerlendirme süresi
- destek onayından itibaren 1 ay içinde çalışmaya başlama
- çalışmanın 6 ayda tamamlanması



# başvurular nasıl değerlendirilir

- yalnızca destek kapsamına giren çalışmalar
- geliş önceliğine göre
- başvuru rehberinde belirtilen kriterler ışığında
- ortalama 1 ay sonunda dönüş



# 3 aşamada geliş sırasına göre

- **aşama 1 - teknik uygunluk**
- **aşama 2 - içeriksel uygunluk**
- **aşama 3 - iyileştirme kontrolü**



# aşama 1

## teknik uygunluk kontrolü

program destek  
uzmanı



rehberdeki  
kimler  
başvurabilir  
bölümü ile  
uyumlu mu?



AB değerleri  
benimseniyor  
mu?



kayıt ve  
başvuru  
formunda yer  
alan  
tüm sorular  
yanıtlanmış mı?



başvuru,  
Sivil Düşün  
özel desteği  
amaçlarından  
biriyle  
uyumlu mu?



eğer başvuru  
eksikse, hatalar  
içeriyorsa veya  
ek açıklamalar  
gerektiriyorsa  
iade edilir



# aşama 2

## içeriksel uygunluk kontrolü

uygunluk kontrolü uzmanları



iki uzman  
birbirinden  
bağımsız  
kontrol eder



belirleyici ve  
destekleyici  
kriterlere göre  
kontrol yapılır



iki uzmanın  
kontrolü  
birleştirilir

sonuçlara dair bilgilendirme yapılır

- uygun
- iyileştirme talebi
- uygun değil



# uygunluk kontrolü nasıl yapılır

## Belirleyici Kriterler

Uygunluk Kontrolü Uzmanları, her bir belirleme kriterine, başvurunuzun iyileştirme ihtiyacına bağlı olarak

**1 ile 5** arasında bir değer atar.

Her bir değer daha sonra **3 ile** çarpılır.

(1) başvurunun iyileştirme ihtiyacının çok olduğunu,

(5) ise çok düşük olduğunu belirtir.

Belirleyici kriterler için toplam alınabilecek değer **75**'tir.

## Destekleyici Kriterler

Uygunluk Kontrolü Uzmanları, her bir destekleyici kriteri ölçmek için başvuruza, sivil topluma katkı potansiyeline bağlı olarak, **1 ile 5**

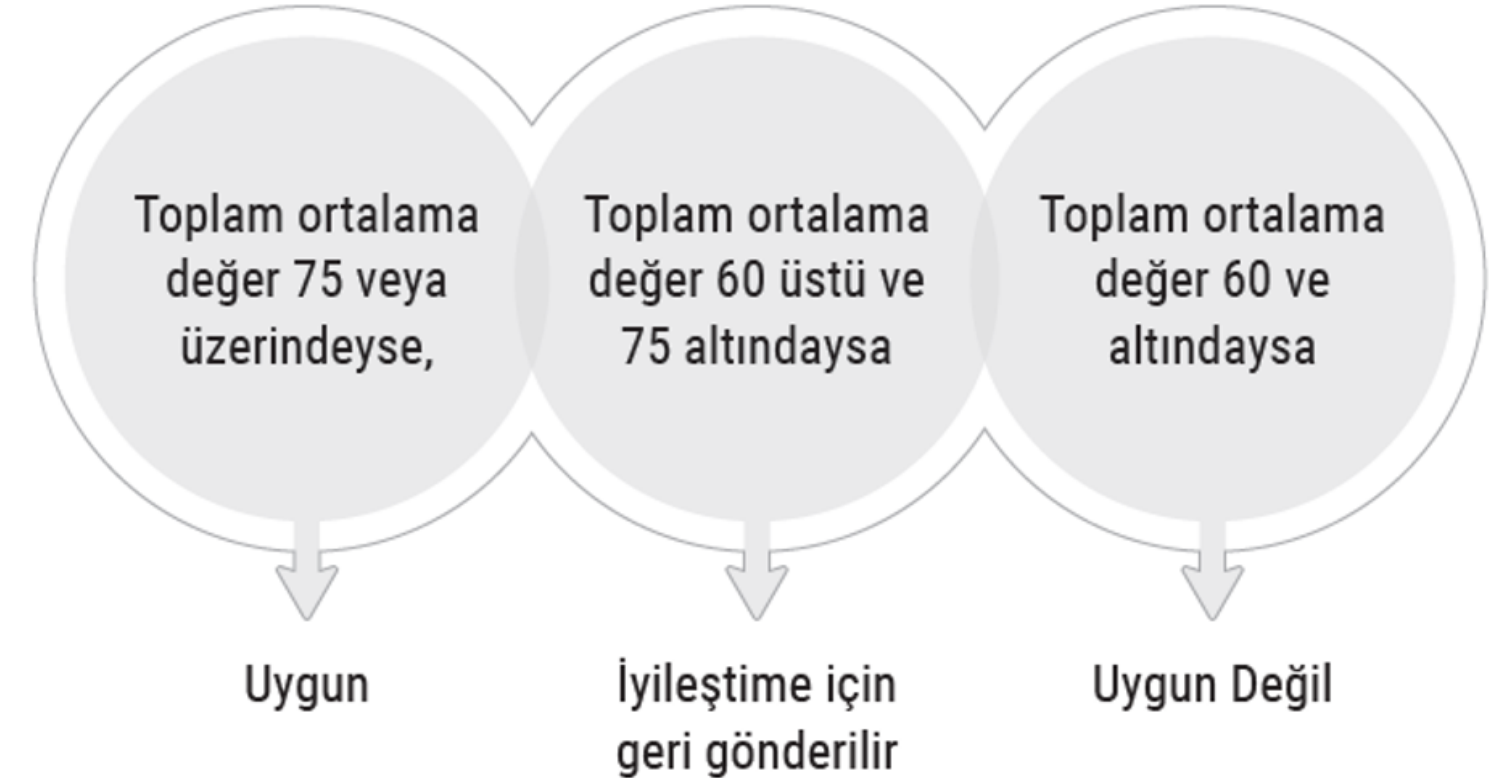
arasında bir değer atar. Her bir değer daha sonra **1 ile** çarpılır.

(1) önerilen çalışmanın katma değer potansiyelinin çok düşük olduğunu,

(5) ise çok yüksek olduğunu belirtir.

Destekleyici kriterler için toplam alınabilecek değer **25**'tir.

Toplam alınabilecek değer 100'dür.



# uygunluk kontrolü nasıl yapılır

## İçeriksel Uygunluk Kontrolü Örnek Form

Belirleyici Kriterler	İyileştirme İhtiyacı Skalası (1-5)	x3	Toplam	Geri Bildirim
Başvuru, faaliyetlerin temel hak ve özgürlüklerin iyileştirilmesine nasıl katkıda bulunacağını açıkça tanımlıyor.	5	x 3	15	
Önerilen çalışma belirli bir alana yönelik, etkileri ölçülebilir, erişilebilir, eldeki kaynaklarla ve belirli sürede hayata geçirilmeye uygun görünüyor.	3	x 3	9	Adım 1 deki sorulara verilen yanıtlar, çalışmanın belirtilen süre içerisinde hayata geçirilmesi açısından uygun görünmüyor.
Başvuru, hedef kitleyi ve ihtiyaçlarını net bir şekilde tanımlıyor.	5	x 3	15	
Önerilen faaliyetler hedef kitlenin ihtiyaçlarını karşılıyor.	5	x 3	15	
Bütçe miktarı ve / veya uzman desteği talebi, planlanan faaliyetleri gerçekleştirmek için uygun ve gerekli.	3	x 3	9	Adım 1 deki sorulara verilen yanıtlardan talep edilen bütçenin gerekli olup olmadığına dair yeterli yer almamaktadır.
Ara Toplam	21	x 3	63	



# uygunluk kontrolü nasıl yapılır

Destekleyici Kriterler	İyileştirme İhtiyacı Skalası (1-5)	x3	Toplam	Geri Bildirim
Önerilen çalışma, faaliyet kapsamının ve hedef kitlesinin ötesine geçen faydalar üretiyor.	1	x 1	1	Çalışmadan sadece Yönetim Kurulu faydalanacaktır.
Önerilen çalışma, yaratıcılık / yenilikçilik örneği olacak veya yeni yöntem ve yolların kullanımı için önayak oluyor.	5	x 1	5	Başvuruda yer alan toplantı organizasyonunda çok yaratıcı bir müzakere tekniği kullanılacaktır.
Önerilen faaliyetler toplumun farklı kesimlerinden grupların katılımını sağlıyor veya iş birliğini teşvik ediyor.	1	x 1	1	Çalışma farklı kesimlerden grupların katılımını içermiyor.
Mevcut koşullar bu çalışmaya olan ihtiyacı acil hale getiriyor.	1	x 1	1	Önerilen çalışmanın şu anda bir aciliyeti yok.
Çalışma, özellikle şu anda hakları savunmasız olan bir grubun ihtiyaçlarını ele alıyor	1	x 1	1	Başvuruda, çalışmanın hakları savunmasız olan herhangi bir grubun ihtiyaçlarını ele aldığına dair bilgi yer almamakta.
Ara Toplam	9	x 1	9	
Toplam Değer			72	İyileştirme için geri gönderme



# aşama 3

## iyileştirme kontrolü

program destek  
uzmanı



**iyileştirme talebi**  
7 iş günü içerisinde iletildi



**iyileştirme talebinde yer alan tüm geri bildirimleri yansıtıyor**

sonuçlara dair bilgilendirme yapılır

● uygun

● uygun değil



# aklında olsun

- Sivil Düşün, uygunluk kontrolü sürecinde olan başvurulara ilişkin bilgi veya açıklamayı, ancak bu süreç tamamlandıktan sonra yapabilir
- başvurusu değerlendirmede olan başvuru sahiplerinin kontrolleri tamamlanana kadar, **Sivil Düşün yardım masasına** soru yöneltmemesini rica ederiz.
- başvurunun hangi aşamada olduğunu **bilgi sistemi** üzerinden takip edebilirsin
- başvurun uygun bulunursa **program destek uzmanının** Bilgi Sistemi aracılığıyla seninle iletişime geçer
- başvuruna dair ek bilgi, açıklama veya düzeltmeye ihtiyaç duyulursa, bunlar e-posta aracılığıyla senden istenir



# şikayet ve itiraz hakkı

Uygunluk kontrolü süreci hakkında endişeleriniz varsa veya başvurunuzun adil ve tarafsız bir şekilde değerlendirilmediğini düşünüyorsanız **Sivil Düşün web sitesinde** bulunan **şikayet formunu** doldurup **sikayet@sivildusun.eu** adresine gönderebilirsiniz

Şikayetleriniz, uygunluk kontrolü sürecine dahil olmayan **Sivil Düşün takım lideri** tarafından, Avrupa Birliği Türkiye delegasyonuna danışılarak ele alınır

Sivil Düşün takım lideri sizinle şikayet/itirazlarınıza dair **e-posta** aracılığıyla **10 iş günü** içerisinde iletişime geçer



**bilgi  
veya  
yardım  
için**

## Sivil Düşün yardım masası



**0850 215 5315**

**Pazartesi - Salı - Çarşamba - Perşembe**  
**09.30 - 12.00 arası**



**yardimmasasi@sivildusun.eu**



# gayret.

ÖZEL DESTEĞİ

vakit ayırdığınız için  
teşekkürler

